

Paysage, enjeu citoyen

Licence 3 – Aménagement, Environnement

Christophe Demichelis / christophe.demichelis@u-picardie.fr



Aide méthodologique

-

Dossier

➤ **Les différents types de documents :**

Les graphiques

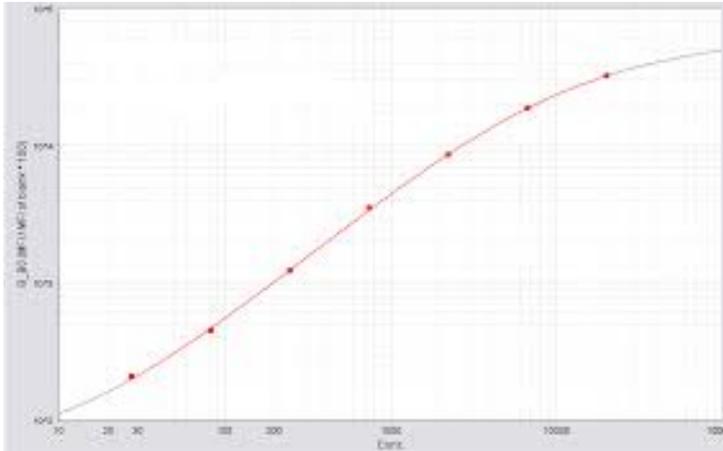
Les tableaux statistiques

Les cartes / photographies / images satellites

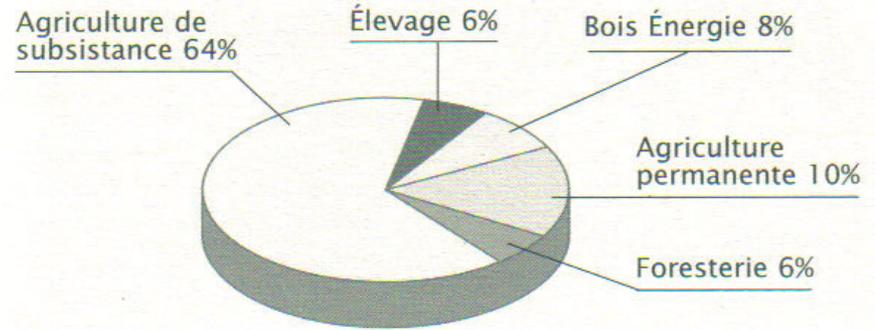
Les documents iconographiques

Les textes

Graphiques

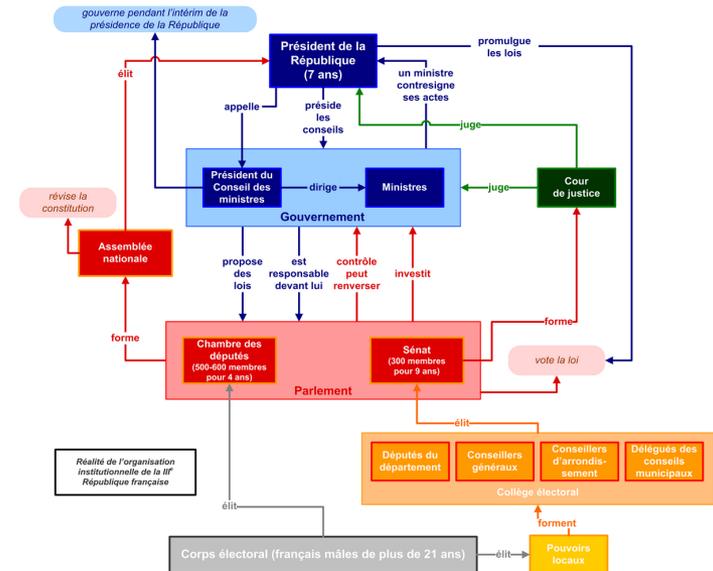
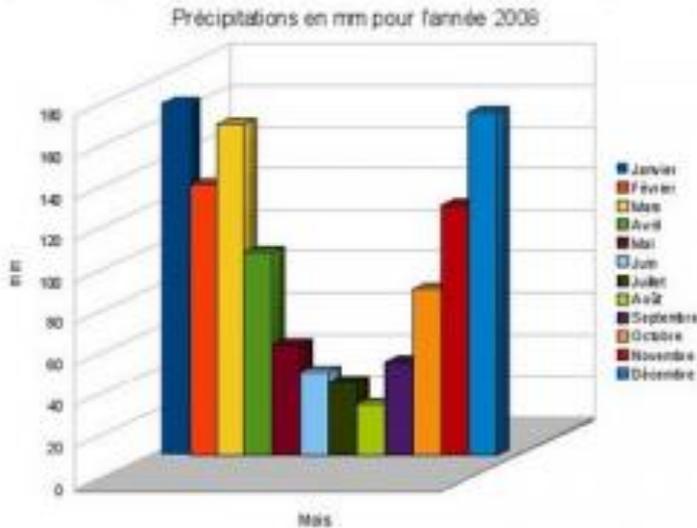


Courbes



Sources : Coyte, 1990 - Grenoble 1991.

Diagrammes circulaires



Organigrammes

Diagrammes en barre, ou

Tableaux statistiques

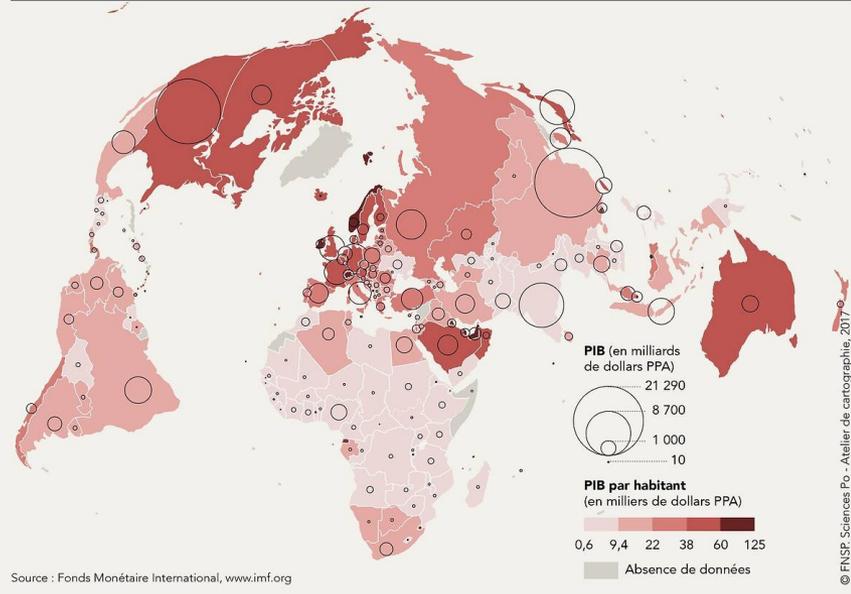
BRESIL en quelques chiffres en 2011

BRESIL		
Revenu National Brut par habitant en dollars		10172
Espérance de vie à la naissance		73,5
Education : durée moyenne de scolarisation (en année)		7,2
Indice de développement humain		0,718
Classement selon IDH		85
Part des principaux secteurs d'activités dans le PIB		
	1997	2011
Agriculture	5%	6%
Industrie	27%	27%
Services	66%	67%

Source des données : PNUD et Banque Mondiale, 2011

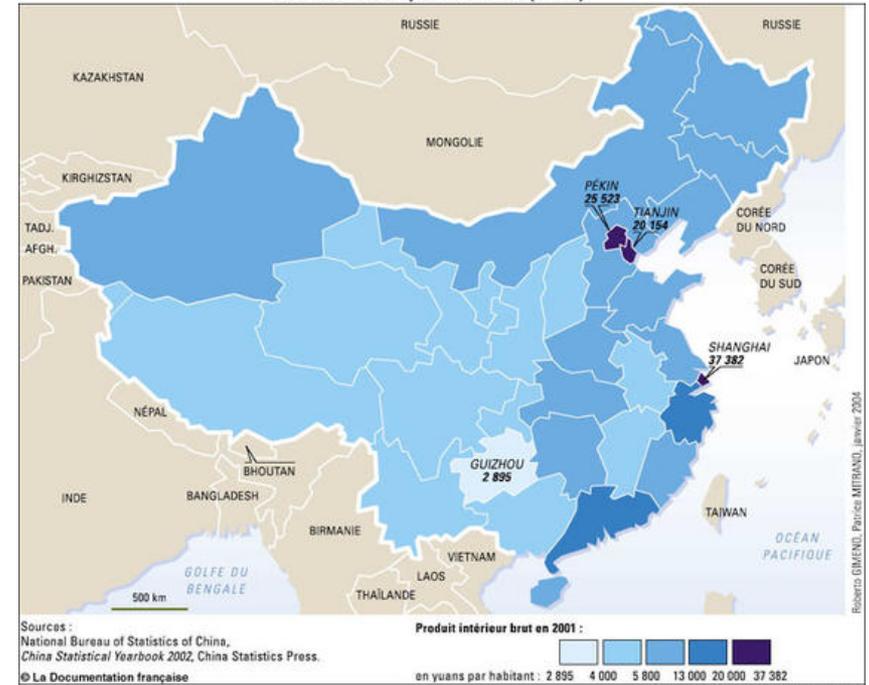
Cartes

Produit intérieur brut par État et par habitant (2016)



Source : Fonds Monétaire International, www.imf.org

CHINE - P.I.B. par habitant (2001)



Roberto DIMOND, Pierre MITRAND, janvier 2004

Photographies



Sao Paulo, 2010

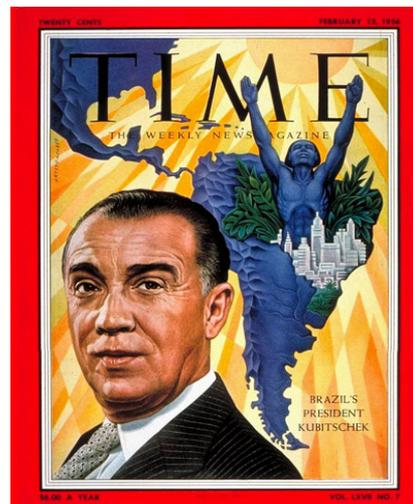
Image satellite



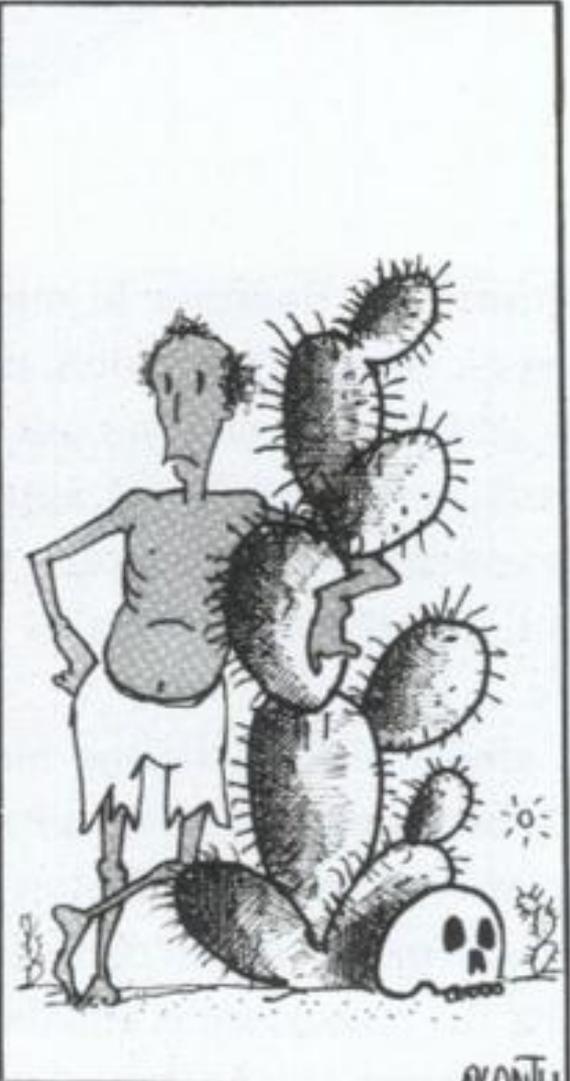
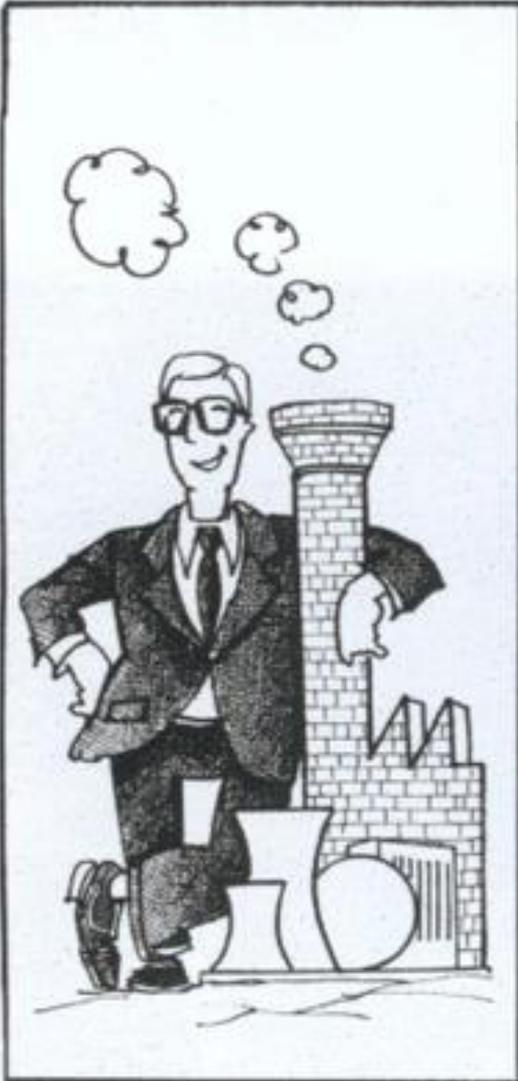
Image stellite SPOT 7, Ile de la Réunion

Documents iconographiques

- Photographies
- Caricatures
- Publicités
- Affiches



Caricatures



Publicités / Affiches



IDEALE POUR LES PETITS CREUX
ET LES PETITS CULTIVATEURS

 **QUINZAINE
DU COMMERCE
EQUITABLE**
DU 1^{er} AU 16 MAI

www.fairtrade.fr



BON POUR VOTRE CORPS ET POUR
LES PAYSANS BRÉSILIENS

 **QUINZAINE
DU COMMERCE
EQUITABLE**
DU 1^{er} AU 16 MAI

www.fairtrade.fr



**Arrêtons
de consommer plus
pour consommer
mieux.**

MIEUX CONSOMMER, C'EST URGENT.

 Carrefour

Publicités / Affiches



Affiche de France, Nature, Environnement, dans le métro parisien

Les différents types de textes

- Les articles scientifiques
- Les rapports d'organismes officiels
- Les articles de presse
- Les points de vue de tel ou tel acteur

Article scientifique issu d'une revue géographique

Espace, Population, Société

L'espace géographique

Hérodote

Les annales de géographie

Mappemonde

Géocarrefour

Revue géographique de l'Est

Géoconfluence.fr

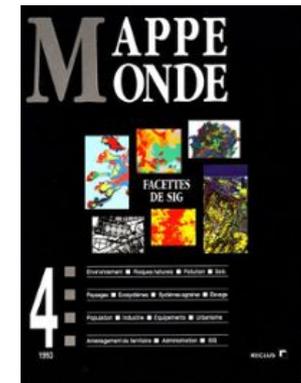
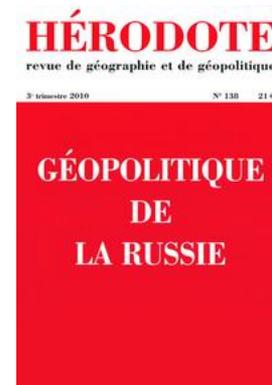
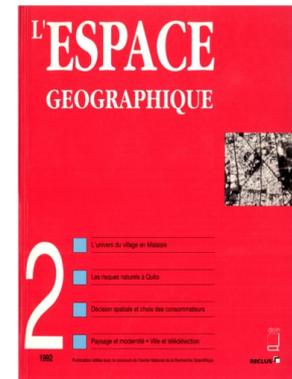
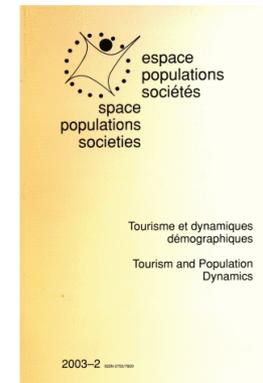
...

✓ Comité de lecture → objectif et

✓ Assez long (15-20p) / Pour spécialistes.

✓ Accès gratuit en ligne (bibli).

✓ Différents moteurs de recherche : GooleScholar, WorldCat, Cairn, la BU !



Rapport d'un organisme officiel

Gouvernement

ONU

FMI

...

- ✓ Rédigés par experts pour aider à la décision des politiques → peut-être considéré comme objectif et neutre.
- ✓ Accès en ligne sur le site des organismes.



Article de presse



Le Monde



- ✓ Assez courts / Grand public.
- ✓ Accès gratuit en ligne (bibli).
- ✓ Ligne éditoriale du journal → A utiliser avec précaution car souvent orienté.

Identifier la problématique

Une problématique est une question centrale qui résume un ensemble de questions soulevées par le sujet : problématiser un sujet consiste donc à rassembler diverses questions autour d'une ou deux questions centrales.

Attention, il ne s'agit pas d'une simple reformulation interrogative du sujet !

Elle doit couvrir tous les aspects et tout les champs du sujet. En clair, la problématique ne doit pas être :

- trop fermée (et donc trop restrictive), ce qui exclurait certains aspects essentiels du sujet
- trop large, car sans intérêt

La problématique constitue la poutre maîtresse de la conduite de la démonstration. On peut la concevoir comme un fil conducteur pour la démonstration, un angle d'attaque pour résoudre le sujet proposé.

Faire un plan

- ❑ Qui permette de répondre à la problématique et de suivre votre raisonnement
- ❑ Qui permette d'inclure tous les thèmes abordés par les documents de façon logique
- ❑ Organisé en 2 ou 3 parties et 2 ou 3 sous-parties par parties, identifier le lien entre chacune des parties et vos documents.
- ❑ Faites le lien entre les parties : phrase, paragraphe de transition

-> Un plan clair, logique et équilibré

La production graphique

La production graphique n'est pas obligatoire, mais vivement conseillée pour synthétiser des informations ! Elle met en avant un savoir-faire !

>>> Elle sera valorisée dans la notation du dossier

❑ Cela peut être un croquis (le plus souvent) ou un schéma, une frise, etc.

Attention

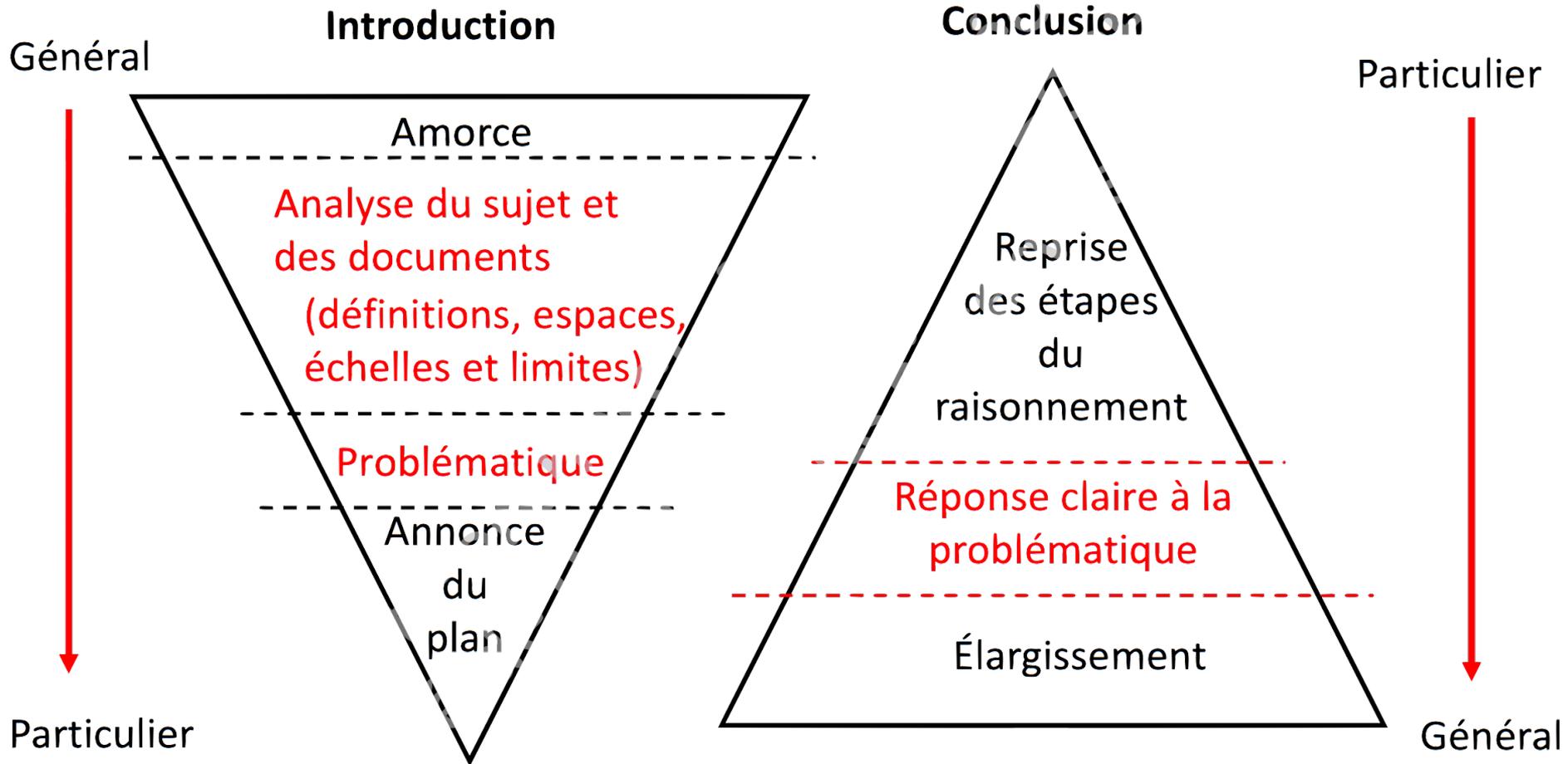
Toute production graphique doit être accompagnée d'un titre clair.

Dans le cas d'un croquis, une légende, une échelle, une flèche du Nord est attendue !

Pensez à utiliser des couleurs afin de mettre en avant l'information centrale de votre production graphique (rendez la dynamique !)

Utilisez les outils des différents cours : CAO / DAO notamment

L'introduction et la conclusion



Le référencement des sources

Pourquoi citer et référencer ses sources ?

>>> Pour éviter le plagiat !!!

- « Plagier, c'est utiliser les idées ou les mots de quelqu'un d'autre sans le reconnaître de façon explicite »
- « Volontaire ou non, le plagiat est toujours une fraude »
- « Si vous empruntez une idée ou des phrases (d'un article ou d'un ouvrage), IL FAUT EN DONNER LA SOURCE »
- « Un travail bien documenté avec des sources à l'appui a plus de crédibilité qu'un travail qui en est dépourvu »

>>> Logiciel anti-plagiat : si > 10% pénalité, si >25% alors 0

Le référencement des sources

Comment organiser sa bibliographie :

La bibliographie fournit la liste de tous les documents consultés pour la rédaction du travail de recherche. Elle s'insère à la fin du travail.

➤ Par ordre alphabétique, c'est le système de plus courant

Eventuellement :

➤ Par nature des ouvrages: ouvrages généraux, ouvrages particuliers, articles de revues, rapports, autres documents (iconographiques, numériques)

➤ Par thème : le choix dépend du sujet et de la discipline.

Le référencement des sources : la bibliographie

Repérer les informations importantes :

- Auteur = NOM Prénom
- Titre
- Lieu de publication
- Editeur
- Date de publication
- Collection
- Nombre de pages ou pages précises de l'article

Méthode « française » ou méthode « Auteur – Date » ?

L'important est d'être cohérent. Présentez toutes les notices bibliographiques sur le même modèle.

Pour un ouvrage

Un seul auteur : NOM, initiales ou prénom (date), Titre, Sous-titre, Mention d'édition, ville, éditeur, « nom de la collection », nombre de pages.

Exemple : SCHIEBLING J. (1994), *Qu'est-ce que la géographie ?*, Hachette, Paris, Carré Géographie, 199 p.

Deux auteurs : NOM, prénom du premier auteur, NOM, prénom du deuxième auteur (date), Titre, Sous-titre, Mention d'édition, ville, éditeur, « nom de la collection », nombre de pages.

Exemple : PINCHEMEL P., PINCHEMEL G. (1997), *La face de la terre: éléments de géographie*, 5ème édition, Paris, Armand Colin, U. Série Géographie, 518 p.

Trois auteurs ou plus: NOM, prénom du premier auteur et al., Titre, Sous-titre, Mention d'édition, ville, éditeur, « nom de la collection », année, nombre de pages.

Exemple : GUMUCHIAN H. et al. (2003), *Les acteurs, ces oubliés du territoire*, Paris, Economica, Géographie, 186p.

Un article de revue scientifique (leur utilisation sera valorisée !)

Pour un format imprimé : NOM, prénom de l'auteur (date), «Titre de l'article», *Titre du journal ou de la revue*, Volume, numéro, pp.

Exemple : WIHTOL DE WENDEN Catherine (2001), « Un essai de typologie des nouvelles mobilités », *Hommes et Migrations*, n°1233, pp. 4-12.

Pour un format électronique : NOM, prénom de l'auteur (date), «Titre de l'article», Titre du journal ou de la revue, [en ligne]. Volume, numéro, Adresse URL [date de consultation].

Exemple : BARON Myriam (2009), « Villes et régions en concurrence pour comprendre l'offre de formations universitaires ? », *Espaces et sociétés* [en ligne], Vol. 1, n° 136-137, pp. 135-154, URL : www.cairn.info/revue-espaces-et-societes-2009-1-page-135.htm [consulté le 13 juillet 2012]

Un article de journal

NOM Prénom, « titre », *nom du journal*, date.

Exemples :

GENESTIER Philippe, « Rénovation urbaine : arrêtez le massacre ! », *Le Monde*, 16 juillet 2012.
DE JARCY Xavier?

REMY Vincent, « Comment la France est devenue moche », *Télérama*, n°3135, 13 février 2010.

Un site internet / ressource électronique

- Pour un site entier : NOM, prénom de l'auteur (ou NOM de l'organisme), Titre de la page d'accueil, [en ligne], Adresse URL [date de consultation].

Exemple :

ORDRE DES INFIRMIÈRES ET INFIRMIERS DU QUÉBEC, L'infirmière virtuelle, [en ligne]. <http://www.infirmiere.net/> [page consultée le 12/07/2012].

Un site internet / ressource électronique

- Pour un document en version électronique (Word, Excel, PDF ou html) repéré sur un site web : NOM, prénom de l'auteur, Titre du document, [document électronique], Ville, éditeur, année, Adresse URL

Exemple : Comment rédiger une bibliographie, [document électronique], Québec, Collège François Xavier Garneau, 2009, <http://www2.cegep-fxg.qc.ca/biblio/documents/Comment%C3%A9diger%20une%20bibliographie.pdf>

Un site internet / ressource électronique

- Pour une image en ligne : Auteur OU Origine. Titre de l'image OU Description. [Indicateur Internet]. <Adresse URL >. (consultée le JJ/MM/AAA).

Exemple : Alain Lefebvre. Jeune fille avec une fleur. [Image en ligne] <<http://cegep-fxg.qc.ca>>. (consultée le 15 mars 2006).

Google scholar : peut être d'une grande aide

Exemple

Mais comment citer ses sources dans le texte ?

- Si vous reprenez une phrase, un paragraphe entier : « bla bla bla bla bla bla bla » (Nom de l'auteur, année / Nom de l'auteur 1 & nom de l'auteur 2, année / Nom de l'auteur 1 *et al.*, année)

Exemple : L'Afrique est un continent d'une richesse culturelle et paysagère exceptionnelle, mais « l'Afrique Noire doit son originalité essentielle à des terroirs enracinés » (Sautter & Pélissier, 1964)

Dans la bibliographie : Sautter, G., & Pélissier, P. (1964), « Pour un atlas des terroirs africains : structure-type d'une étude de terroir », *L'homme*, 4(1), pp. 56-72.

Mais comment citer ses sources dans le texte ?

➤ Si vous reprenez une idée : texte (Nom de l'auteur, année / Nom de l'auteur 1 & nom de l'auteur 2, année / Nom de l'auteur 1 *et al.*, année)

Exemple 1 :

L'île de Madagascar appartient à l'un des 25 hotspots mondiaux de biodiversité (Myers *et al.*, 2000), lesquels sont identifiés pour la richesse de leur biodiversité, avec de forts taux d'endémisme, ainsi que pour les dangers pesant sur celle-ci, avec de multiples risques d'extinctions.

Dans la bibliographie : Myers, N. et al. (2000), « Biodiversity hotspots for conservation priorities », *Nature*, 403(6772), pp. 853-858.

Mais comment citer ses sources dans le texte ?

➤ Si vous reprenez une idée : texte (Nom de l'auteur, année / Nom de l'auteur 1 & nom de l'auteur 2, année / Nom de l'auteur 1 *et al.*, année)

Exemple 2 :

Comme défini par Myers et son équipe (2000), l'île de Madagascar appartient à l'un des 25 hotspots mondiaux de biodiversité, blablabla

Exemple 3 :

Comme défini par Myers et son équipe en 2000, l'île de Madagascar blablabla