

## H5P *Documentation Tool*

### Outil d'aide à la rédaction



*Documentation Tool* permet à l'enseignant d'accompagner l'élève dans la rédaction d'un texte organiser :

- La rédaction peut être divisée en différentes étapes ;
- Des consignes et des aides peuvent être accessibles à chaque étape ;
- L'élève peut se fixer au départ des objectifs et s'évaluer une fois la rédaction terminer.

Le texte ainsi rédigé et l'autoévaluation de l'élève peuvent être ensuite téléchargés au format Word et envoyés à l'enseignant grâce à l'activité « Devoir » de Moodle.



**Piste pédagogique :** accompagner l'élève dans la rédaction d'un texte long et structuré.


### ▶ Etape 1 : création de l'activité H5P



Contenu  
interactif

**A remplir obligatoirement :**

1. Donnez un **nom** au contenu H5P

 Ajout Contenu interactif à Section 2

2. Dans la **description**,

Nom

1

Entrez ici le sujet ou les consignes. Si vous voulez faire apparaître une description dans le cours, cochez la case "Afficher la description..."

Description

2



3. **Editeur :** sélectionnez le type de contenu H5P, ici

*Documentation Tool*

3



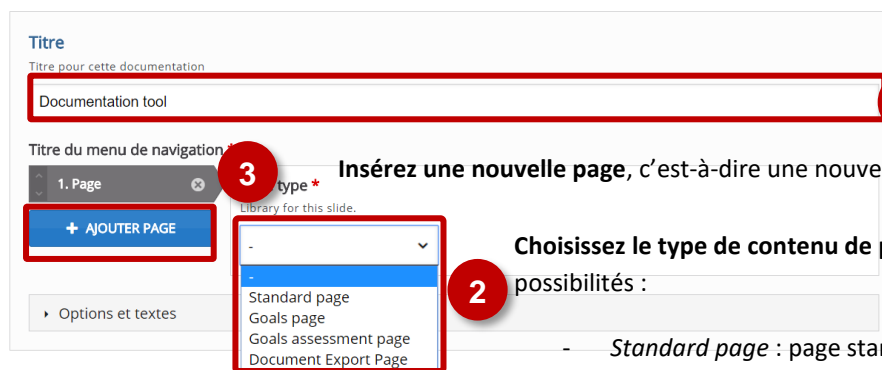
**Documentation Tool**

Create a form wizard with text export

Details

**Notes :** Si vous cliquez sur **Details**, un résumé de l'outil et une option pour une démonstration apparaîtront : « *Content Demo* ». Si vous voulez utiliser directement l'outil, cliquez sur **Use**.

## ► Ajouter une étape au processus de rédaction





**1** Entrez le titre de votre activité.

**2** Choisissez le type de contenu de page sélectionnée, ici la page 1. Quatre possibilités :

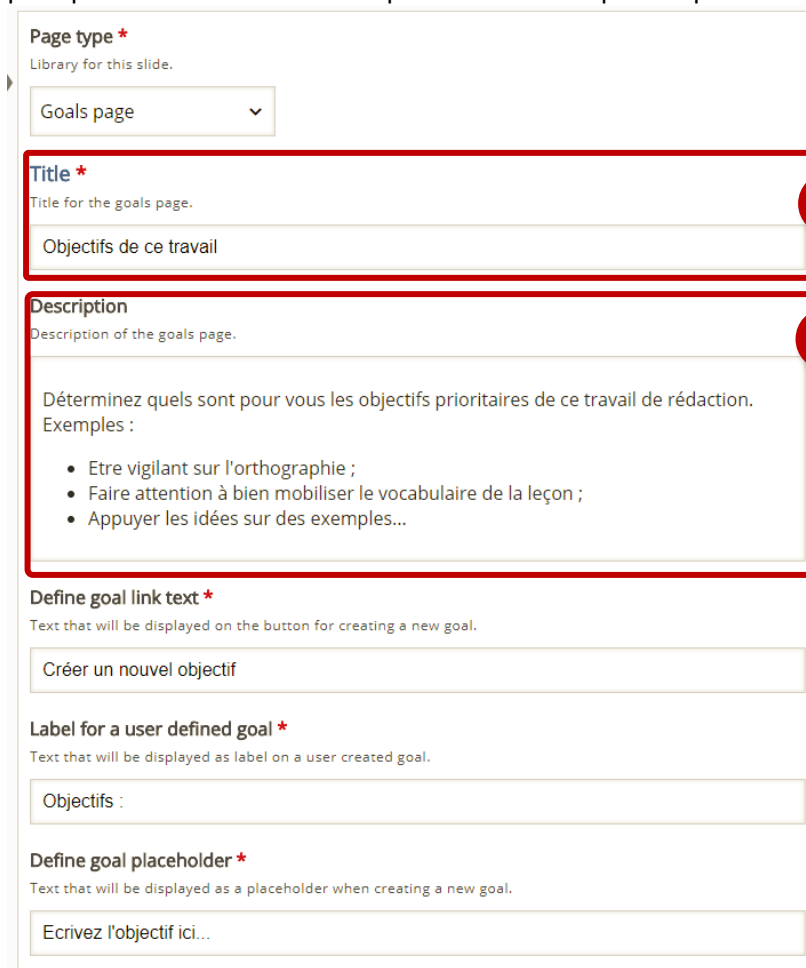
- *Standard page* : page standard (consigne, boîtes de rédaction, image) ;
- *Goals page* : page d'objectifs (l'élève fixe les objectifs de son travail, cette page est en principe insérée en premier)
- *Goals assessment page* : évaluation par l'élève des objectifs fixés au début du travail (cette page est en principe l'avant-dernière);
- *Document Export Page* : génération du document et exportation au format Word ou texte (cette page est en principe la dernière).

**3** Insérez une nouvelle page, c'est-à-dire une nouvelle étape au processus de rédaction.

Une fois les pages créées, vous pouvez librement les déplacer  ou les supprimer  ;

## ► Goal page : page d'objectifs

Cette étape, souvent insérée en première position dans le module, invite l'élève à se fixer des objectifs pour son travail de rédaction. L'interface n'étant pas totalement traduite, une francisation des menus est nécessaire pour permettre une bonne compréhension. Vous pouvez pour cela utiliser les modèles fournis ci-dessous.



**1** Donnez un titre à cette phase du travail.

**2** Expliquez ce que vous attendez des élèves.

### Text indicating how many goals has been added \*

This text will follow after the amount of goals that is currently created, example: 'Goals added: 5' where 'Goals added:' is this text.

Objectifs ajoutés

### Text for "Specify goal"-button \*

Specification

### Text for "Remove goal"-button \*

Supprimer

### Label for help text \*

Label for showing additional helpful information to the user.

Plus d'information

### Fill in additional help information

Here you can fill in additional helpful information for the user.

3

**Apportez des précisions** sur certains aspects de la consigne si cela vous semble nécessaire.

## ► Standard page : page standard

### 📌 Paramétrage de la page standard

#### Page type \*

Library for this slide.

Standard page

#### Title \*

Title for the page.

Standard Page

1

**Donnez un titre à votre page.**

#### Elements \*

##### Element type

Library for this page.

-

2

**Sélectionnez le type d'élément à ajouter.** Il est possible d'ajouter :

- Du texte ;
- Des images ;
- Une boîte dans laquelle l'utilisateur pourra ajouter son propre texte.

AJOUTER ELEMENT

4

**Ajoutez un nouvel élément à la page.**

Chaque élément peut être ensuite supprimé

✕ ou déplacé ⬇ indépendamment des autres.

#### Label for help text \*

Label for showing additional helpful information to the user.

More information

#### Fill in additional help information

Here you can fill in additional information for the user, which will be available when clicked.

3

**Si nécessaire, vous pouvez inclure une aide supplémentaire.**

### 📌 L'élément « texte »

Entrez le texte à insérer dans le formulaire.

Texte \*

B I S I<sub>x</sub> [Liste à puces] [Liste numérotée] [Image] [Normal] ▾

|

body p

## 👉 L'élément « image »

Image \*

+ Ajouter

Texte alternatif \*

Obligatoire. Ce texte sera affiché si l'image n'apparaît pas dans le navigateur.

Texte de survol

Optionnel. Ce texte est affiché quand la souris survole une image.

1 Téléchargez l'image à partir de votre ordinateur.

2 Entrez un texte alternatif. Celui-ci ne s'affichera pas.

## 👉 Insérer un champ pour que l'utilisateur puisse entrer du texte (« text input field editor element »)

Description of inputfield

Description of what the user should input.

Placeholder text

A placeholder text for the user.

Input field size \*

The size of the input field in amount of lines it will cover.

1 line

Required field

Check to make this field required, the user must answer all required fields to be able to export a document.

1 Entrez votre consigne.

2 Le texte entré ici apparaîtra en grisé dans la boîte d'entrée de l'utilisateur. Il peut servir à fournir des repères pour l'organisation de la réponse ou quelques précisions.

3 Précisez le nombre de lignes du texte demandé.

4 Cochez la case si cette étape est obligatoire. Si cette case est cochée, l'utilisateur ne pourra pas exporter le document tant qu'il n'aura pas entré un texte dans le champ prévu pour la réponse.

## ▶ Goals assessment page : évaluation par l'élève des objectifs

Cette page est à situer en principe juste avant la phase d'exportation. Elle permet à l'élève d'évaluer le degré de réussite de son travail par rapport aux objectifs qu'il s'est lui-même fixé. Cette auto-évaluation est intégrée au fichier d'exportation.

La francisation de l'interface peut être nécessaire. Dans ce cas, aidez-vous de la capture ci-dessous.

Title \*

Title for the goals assessment page.

Avez-vous rempli vos objectifs ?

Description

Description of the goals assessment page.

Quel est votre degré de réussite pour chacun des objectifs définis au début du travail ?  
Évaluez-vous !

Low rating text \*

Text for worst rating.

Objectif non rempli

Medium rating text \*

Text for middle rating.

Objectif rempli partiellement

High rating text \*

Text for great rating.

Objectif totalement rempli

No goals text \*

Feedback text when no goals have been created.

Vous n'avez encore sélectionné aucun objectif

1 Entrez un titre, une consigne.

**Label for help text \***

Label for showing additional helpful information to the user.

Plus d'informations

**Fill in additional help information**

Here you can fill in additional helpful information for the user.

**2****Entrez un texte d'aide.****▶ Document Export Page : génération du document**

La page d'exportation de génération du document permet de générer un document au format .docx avec l'ensemble des éléments entrés par l'utilisateur, organisés en fonction des pages qui ont été définies au travers de la chronologie du travail. Là aussi, une francisation de l'interface peut s'avérer nécessaire.

Création du document

**Description**

Description of the export page.

Cette page vous permet d'exporter votre texte au format docx.

**1****Entrez un titre, une consigne ou une rapide explication.****Create document button label \***

Text that will be displayed on the "Create document"-button.

Créer le document

**Select all exportable text button label \***

Text that will be displayed on the "Select all text"-button.

Sélectionner tout le texte

**Export text button label \***

Text that will be displayed on the "Export text"-button.

Exporter le texte

**Label for help text \***

Label for showing additional helpful information to the user.

Plus d'informations

**Fill in additional help information**

Here you can fill in additional helpful information for the user.

Une fois le texte exporté, si vous voulez que le professeur vous évalue, n'oubliez pas de la déposer dans Moodle à l'aide du [module "Devoir" associé à cet exercice](#).

**2****Entrez un texte d'aide.****Required input missing text \***

An error message which will be displayed if one or more required input fields have not been filled.

Un ou plusieurs champs n'ont pas été remplis.