

# Conduite de projet

TD9-10

# Déroulement du TD

Le bilan moteur des élèves

Le lien bilan et préparation

# Le Bilan de séance - réponses motrices

Reprendre ensemble chaque situation de la séance:

Retrouve-t-on dans le bilan les comportements des élèves par rapport à chaque critère de réussite et de réalisation?

Est-ce compréhensible?

Est-ce suffisant?

Est-ce descriptif? (Pas de négation)

# **Le Bilan de séance - Lien avec la préparation de séance suivante**

**Avec des feutres de couleur,  
surligner (ou entourer) chaque point du bilan dans une couleur  
et dans la préparation suivante surligner (ou entourer) dans la même couleur  
pour montrer la prise en compte**

# **Le Bilan de séance - Lien avec la préparation de séance suivante**

**présentation orale, 1 lien chacun**

**Présentez les liens que vous avez fait entre le bilan  
et la préparation de séance suivante**

# DOSSIER CONDUITE DE PROJET S4

## L2 EDUC MOT

### 2023-2024

#### Dossier - 1 par personne

- **1ère de couverture :**
  - STAGE EN ECOLE PRIMAIRE - L2 Education et Motricité
  - Nom prénom de l'étudiant, groupe du TD suivi, enseignant du TD
  - Nom du MA EPS, classe, école, n° de téléphone permettant de joindre le MA EPS
  - Année scolaire, UPJV, STAPS
  
- **Copie de l'attestation de présence**, remplie et signée par le MA EPS. En cas d'absence(s) justifiée(s), inclure le(s) justificatif(s) d'absence à la suite de l'attestation.
  
- **A. Préparation et Bilan de séance**
  1. Une préparation de séance avec 2 bilans : celui de la séance précédente et celui de la séance choisie. Ces documents doivent être tels qu'ils ont été déposés sur moodle.
  2. Une page rédigée justifiant les choix faits dans cette séance au regard du bilan de la séance précédente.
  
- **B. Bilan du stage**
  1. Bilan de séquence
  2. Bilan personnel

Rendre les dossiers pour le Lundi 6 Mai 16h dernier délai  
modalités de rendu à voir avec le responsable de TD

4 Notes /20 :

Une note collective projet de séquence

Une note individuelle prépas/bilans

Une note individuelle bilan du stage

Une note individuelle par le MA EPS

NB : le rapport de stage complet ne sera nécessaire que pour la seconde chance, comme support de l'oral.



# BILAN DU STAGE

Bilan de séquence Constats Analyses et perspectives

## 1. TPM

### a) CONSTATS

Représentation visuelle (graphique) de l'évolution du TPM sur l'ensemble des séances du stage.

### b) ANALYSES

Qu'est ce qui a été mis en place pour optimiser le TPM?

*Pour essayer d'optimiser le TPM, nous avons favorisé ces routines : .....  
et ces formes d'organisation : .....*

Cela correspond-il aux choix faits en début de séquence? Expliquez

### c) PERSPECTIVES

Si j'avais à refaire la même séquence dans les mêmes conditions avec cette classe, quels autres choix stratégies d'optimisation du TPM aurais-je pu faire?

Pourquoi?

## 2. MOTRICITE

### a) CONSTATS

Quels ont été les objectifs réellement poursuivis réellement mis en oeuvre?

*Dans la classe de ... dans l'activité ... nous avons vu que les élèves étaient capables de ....*

*A la fin de la séquence, les élèves sont capable de ...*

*Dons, nous avons appris aux élèves à ...*

### b) ANALYSES :

Cela correspond-il au choix faits en début de séquence?. Expliquez

## Bilan personnel sur les apports du stage

### BILAN PERSONNEL

Travail rédigé avec introduction, développement et conclusion.  
Dans le développement vous traiterez chacun des points suivants:

- développement de compétences professionnelles en lien avec les 3 règles du métier : pour chaque règle, positionnez vous, expliquez quels progrès personnels vous avez faits durant ce stage et proposez des pistes d'amélioration
- expliquez ce que le stage vous a apporté par rapport à votre orientation
- expliquez quels intérêts, apports, limites vous avez vécu au niveau du travail de groupe (avec les autres membres du duo/trio, avec le MA EPS)

#### Compétence 6: Construire son projet professionnel

### BILAN DU STAGE

#### Sécuriser son enseignement

**Aménager** son enseignement en fonction des élèves (exemple: zones de travail, matériels, formes de groupement)

**Donner ou rappeler** les consignes de sécurité (exemple: à l'oral, fiche, atelier, démonstration)

**Contrôler** l'activité des élèves *in situ* (exemple: être attentif aux prises d'initiatives des élèves)

#### Présenter une situation

**Placer en écoute** (exemple: obtenir le silence en responsabilisant les élèves, varier les supports)

**Juger la compréhension des consignes** par les élèves (par exemple: s'engager dans un questionnement adapté, faire reformuler, faire démontrer)

**Délivrer des consignes** aux élèves (exemple: ordonner la délivrance en fonction des capacités des élèves)

**Stopper** le travail des élèves (exemple: se placer perfinement pour mieux contrôler les élèves difficiles)

#### Planifier son enseignement

**Inscrire son action** dans le projet de cycle/classe ou de la séquence, les attentes institutionnelles et les projets

**Cerner les besoins** des élèves dans son action (exemple: contenu adapté, style pédagogique privilégié)

**Anticiper** les réactions des élèves

**Faire du bilan** le point de départ de la planification de la leçon suivante