CONCEVOIR ET SCENARISER UNE FORMATION HYBRIDE

UNIVERSITÉ de Picardie Jules Verne

SOMMAIRE

PRÉAMBULE 3

CONSEILS-CLÉS 3

1. CONCEVOIR UNE FORMATION HYBRIDE 4

1.1 Déterminer les objectifs pédagogiques et contenus 4
1.2 Structurer les contenus....4

2.SCENARISER SA FORMATION HYBRIDE 5

2.1 Identifier les types d'activités : synchrones ou asynchrones 5
2.2 Transposer les stratégies d'enseignement en distanciel 6

3.MODULARISER/METTRE EN OEUVRE SA FORMATION HYBRIDE 6

3.1 Identifier les différents scénarii de modularisation par activité....7
3.2 Mettre en oeuvre les contenus sur un canal numérique 8

Annexe
annexe 1 – Trame de page Moodle

PRÉAMBULE

Face aux incertitudes calendaires de reprise des cours en présentiel liées à la crise sanitaire, l'hybridation des formations représente une alternative qui permet non seulement de dispenser du contenu mais aussi de mettre en activité les étudiants. Ainsi les ressources créées (pérennes sur Moodle) permettront à chaque enseignant de proposer des compléments multimédias en parallèle du présentiel. Ce vade-mecum sur la scénarisation pédagogique vise à accompagner la communauté enseignante afin que chacun puisse choisir, parmi les différentes possibilités, celle qui s'adaptera au mieux à ses objectifs pédagogiques.

Ce document a vocation à guider, par étapes, les enseignants selon une approche essentiellement pédagogique. Quelques pistes technologiques y sont proposées en accompagnement.

Penser une formation hybride ou à distance rejoint, en de nombreux points, les phases pédagogiques qui structurent la préparation d'un cours en présentiel (analyser les besoins des étudiants, décliner les objectifs pédagogiques en contenus de formations, en activités pédagogiques et en évaluations afférentes). Toutefois, il convient de prêter attention à deux modalités spécifiques qui se surajoutent : l'une, organisationnelle et la seconde, technologique. D'une part, la scénarisation pédagogique s'adosse à une modularisation de contenus pensés selon un calendrier anticipé ; d'autre part, la médiatisation (insertion des contenus sur l'ENT ou autres possibilités numériques) rétroagit sur les types d'activités retenues (synchrones ou asynchrones). Une crise pandémique ajoute en outre un critère logistique (contraintes de salles en présentiel) qui invite à penser les séances en présentiel comme facilement transposables, au besoin, en visio-conférences notamment.

Schéma 1 : les quatre volets à considérer pour monter une formation hybride

CONSEILS-CLÉS POUR MONTER UNE FORMATION HYBRIDE OU À DISTANCE

- Planifier une **« présence virtuelle » de l'enseignant et des interactions entre les étudiants** pour compenser les limites du distanciel (feed-back, tâches synchrones, ateliers et outils collaboratifs, forum de discussions)
- Penser, dès sa conception, la formation en **prenant en compte les limites et atouts des outils technologiques**
- **Varier les activités** et les types de supports (si l'attention sur une activité décline après 20 minutes, un stimulus interactif ou un changement d'activité relance l'attention des étudiants)
- **Favoriser les activités qui engagent les étudiants** (dispositifs collaboratifs, résolution de problèmes, réalisation de projets, études de cas, réflexion critique sur sa démarche et ses apprentissages, jeu de rôles, autoévaluation, etc.)
- **Soigner la formulation des consignes** (nombreuses mais brèves, transparentes, explicites) **et la lisibilité de la page numérique**

1. CONCEVOIR UNE FORMATION HYBRIDE

1.1 DETERMINER LES OBJECTIFS PEDAGOGIQUES ET CONTENUS

Le prisme de toute formation se compose de savoirs présélectionnés, de contenus pédagogiques, d'une progression et de mises en activités avec évaluation. La détermination des objectifs pédagogiques représente une analyse préalable essentielle des besoins des étudiants et des attendus enseignants. Elle vient guider l'ensemble des phases successives.

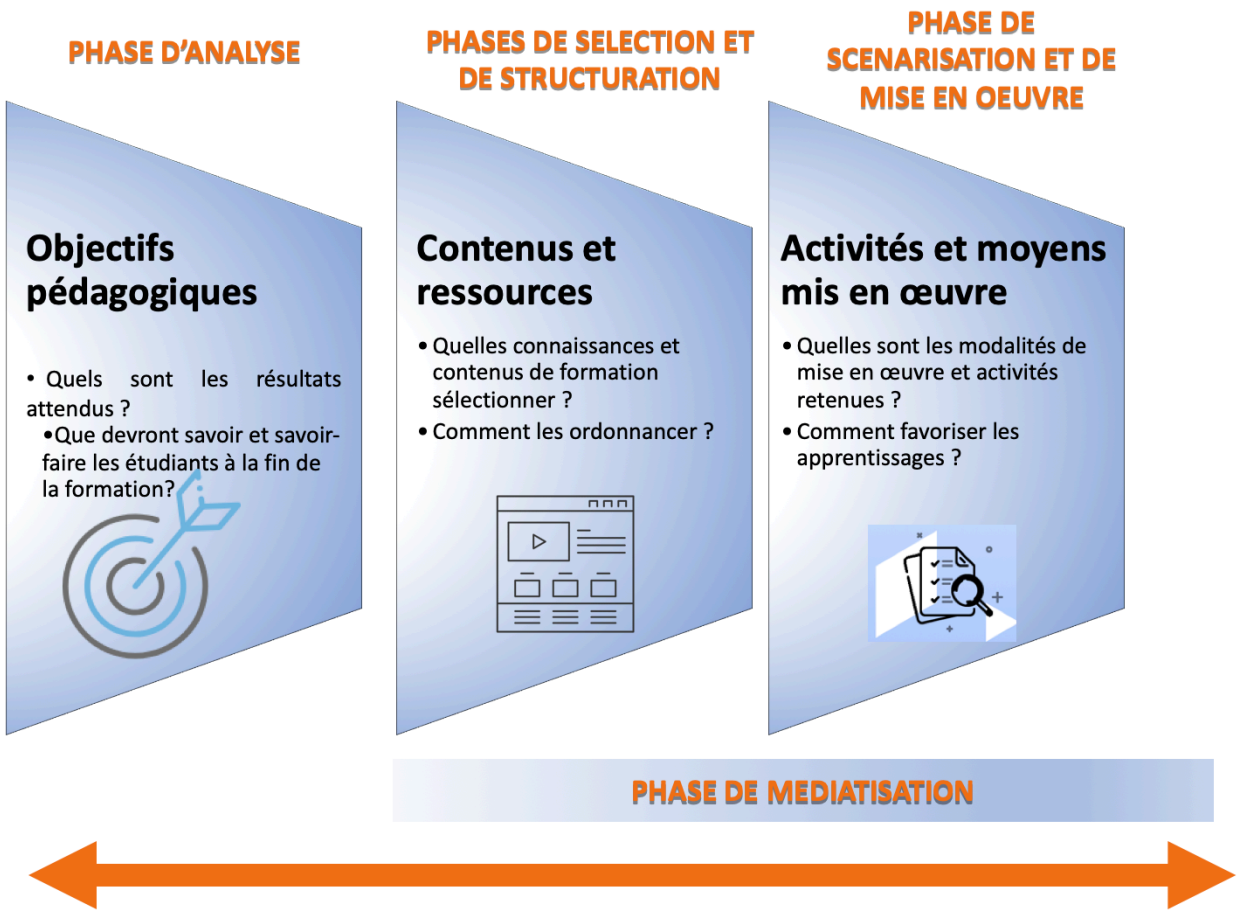


Schéma 2 : phases de la scénarisation pédagogique

Les processus de formation se dessinent parallèlement aux processus d'évaluation afin de mettre en adéquation les activités d'enseignement, les acquis d'apprentissage et la cohérence des évaluations.

1.2 STRUCTURER LES CONTENUS

Le découpage d'une formation repose sur un séquencement par objectifs (séquences) et sous-objectifs (séances). La souplesse de l'organisation pédagogique en présentiel qui s'ajuste aux réactions des étudiants, à l'immédiateté de certains besoins et au confort de l'oral doit ici être repensée selon une modularité organisationnelle plus anticipée encore car elle est davantage contrainte par les modalités du distanciel. Dans ce même ordre d'idées, le temps de travail étudiant devient l'échelle de mesure

qui étalonne les heures de séances habituellement réalisées en présentiel. Ainsi, la durée d'une vidéo est comptée une fois si cette dernière intervient en guise de simple réactivation de notion, elle doit en revanche être comptée deux fois si l'activité suivante requiert des questions générales sur son contenu et trois fois si des activités de compréhension détaillée lui sont adjointes.

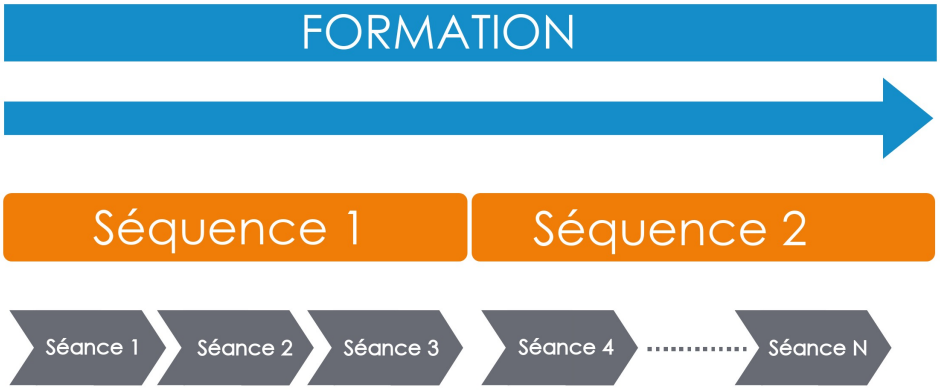


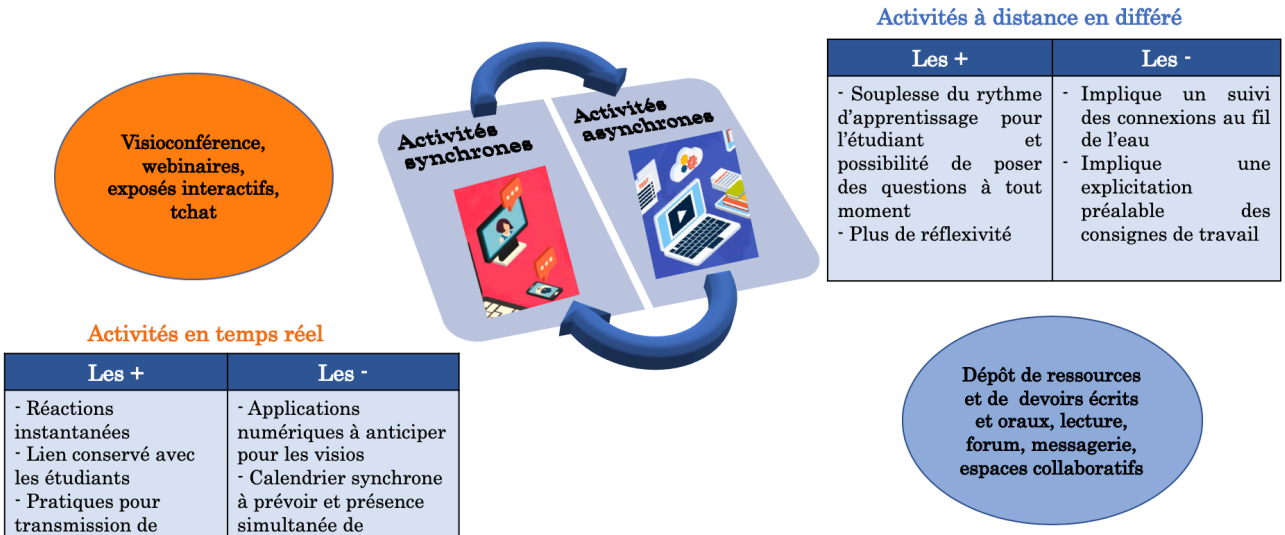
Schéma 3 : séquencement d'une formation

Les contenus s'enchaînent et se répondent par séquences interdépendantes qui elles-mêmes se subdivisent en séances (souvent une séance correspond au contenu d'un cours en présentiel).

2. SCENARISER SA FORMATION HYBRIDE

2.1 IDENTIFIER LES TYPES D'ACTIVITES : SYNCHRONES OU ASYNCHRONES

Une fois pensé le contenu de formation par séquences/objectifs pédagogiques, il convient de le projeter selon les deux grands types d'activités du distanciel : le synchrone et l'asynchrone. Ces deux formules pédagogiques engagent des modalités de mise au travail distinctes et souvent complémentaires.
Les formules pédagogiques choisies par l'enseignant prennent en compte le profil des étudiants et les possibilités numériques ; elles sous-tendent l'organisation du travail et le type de communication et d'encadrement/accompagnement souhaité avec les étudiants.



Activités en temps réel

Les +	Les -
- Réactions instantanées - Lien conservé avec les étudiants - Pratiques pour transmission de nouveaux contenus	- Applications numériques à anticiper pour les visios - Calendrier synchrone à prévoir et présence simultanée de l'enseignant et des étudiants

Activités à distance en différé

Les +	Les -
- Souplesse du rythme d'apprentissage pour l'étudiant et possibilité de poser des questions à tout moment - Plus de réflexivité	- Implique un suivi des connexions au fil de l'eau - Implique une explicitation préalable des consignes de travail

Schéma 4 : types d'activités et formules pédagogiques

Cette répartition des types d'activités peut être soumise aux incertitudes du contexte et imposerait, au besoin, de composer avec un nouveau facteur contraignant : celui des dédoublements des cohortes étudiantes en raison des mesures de distanciation physique. Dès lors, au sein d'une même cohorte, des séances pourraient être proposées en demi-groupe en présentiel et en distanciel pour le reste de la cohorte, avec rotation au fil des semaines.

Enseignement	PRÉSENTIEL Et présentiel enrichi	HYBRIDE	HYBRIDE CONTRAINT	DISTANCIEL
Contexte	**Ordinaire**	**Aménagé ou choix pédagogique**	**Aménagé avec mesures-barrières**	**Confinement ou public à distance**
Type d'activités	100% en présence (asynchrone possible en complément)	Alternance distanciel (synchrone et/ou asynchrone) /présentiel	Alternance distanciel (synchrone et/ou asynchrone) / présentiel avec sous-cohortes	100% à distance synchrone et/ou asynchrone
Scénarisation pédagogique	selon critère organisationnel	selon critères organisationnel, logistique, et technologique	sous 2 formats imbriqués selon critères organisationnel, logistique et technologique	selon critères organisationnel et technologique

2.2 TRANSPOSER LES STRATEGIES D'ENSEIGNEMENT EN DISTANCIEL

Il s'agit ici de partir des pratiques enseignantes et de les faire correspondre aux possibilités numériques afin de scénariser les mêmes stratégies habituellement utilisées en classe ou lors de la préparation des cours en présentiel. En voici quelques exemples possibles :

En présentiel		En distanciel
EXPOSITION DES MODALITÉS DE FONCTIONNEMENT ET SUIVI DES ETUDIANTS		
Anticiper et accompagner la mise en activité (en cours et entre les cours)	→	Déposer un calendrier précis des activités prévues
Entraîner, tutorer entre les cours	→	Faire un suivi personnalisé des connexions des étudiants ; Donner des feed-back régulièrement
PRÉREQUIS (connaissances préalables attendues)		
Mettre en commun pour connaissances partagées (brainstorming)	→	Utiliser un nuage de mots en asynchrone ou synchrone
Apporter les prérequis : commentaires oraux avec usage ou non d'un diaporama	→	Apporter les prérequis : diaporama sonorisé, ou lien vers une vidéo externe ou dépôt d'un article commenté
Anticiper les prérequis : évaluation diagnostique	→	Anticiper les prérequis : qcm ou quizz
TRANSMISSION DE NOUVEAUX APPORTS		
Transmettre des connaissances : Cours Magistral ou apport théorique en TD	→	Transmettre des connaissances : Cours Magistral filmé ou diaporama sonorisé
Approfondir les connaissances par des commentaires, digressions	→	Déposer un article, un diaporama en complément
CONSTRUCTION COLLECTIVE DES APPORTS		
Vérifier la compréhension en cours : questions à l'oral, observation en séance du travail de l'étudiant, étudiant « au tableau »	→	Demander des travaux collaboratifs aux étudiants, forums de questions animé par l'enseignant, réponses et débats entre pairs, tchat
Solliciter un travail de groupe en classe	→	Demander un travail collaboratif en petits groupes (synthèse collaborative, glossaire partagé, etc.)
Faire réagir le groupe	→	Organiser une visio ou un wiki
CONSTRUCTION INDIVIDUELLE DES APPORTS		
Interroger un étudiant	→	Utiliser le tchat si format visio-conférence ; Envoyer un message personnel
Corriger dans un devoir ou lors d'échanges une mauvaise réponse ou interprétation, donner des précisions	→	Déposer un document écrit ou audio en feed-back dans Moodle, répondre dans le forum

3.1 IDENTIFIER LES DIFFERENTS SCENARII DE MODULARISATION PAR ACTIVITE

Le phasage de la formation selon une organisation interne par séquence et selon le calendrier (échéancier des objectifs d'apprentissage) est ensuite affiné par une modularité pédagogique par séance. En effet, chaque séance comporte différentes mises en activités et un recours à des supports divers à scénariser. Le schéma ci-dessous montre des exemples, à titre indicatif, de répartition des activités selon la formule pédagogique retenue. **Il est nécessaire d'informer en amont les étudiants des modalités d'un cours hybride, du rythme de travail attendu (charge de travail selon chaque séquence et séance) et bien entendu des objectifs pédagogiques et des évaluations afférentes**.

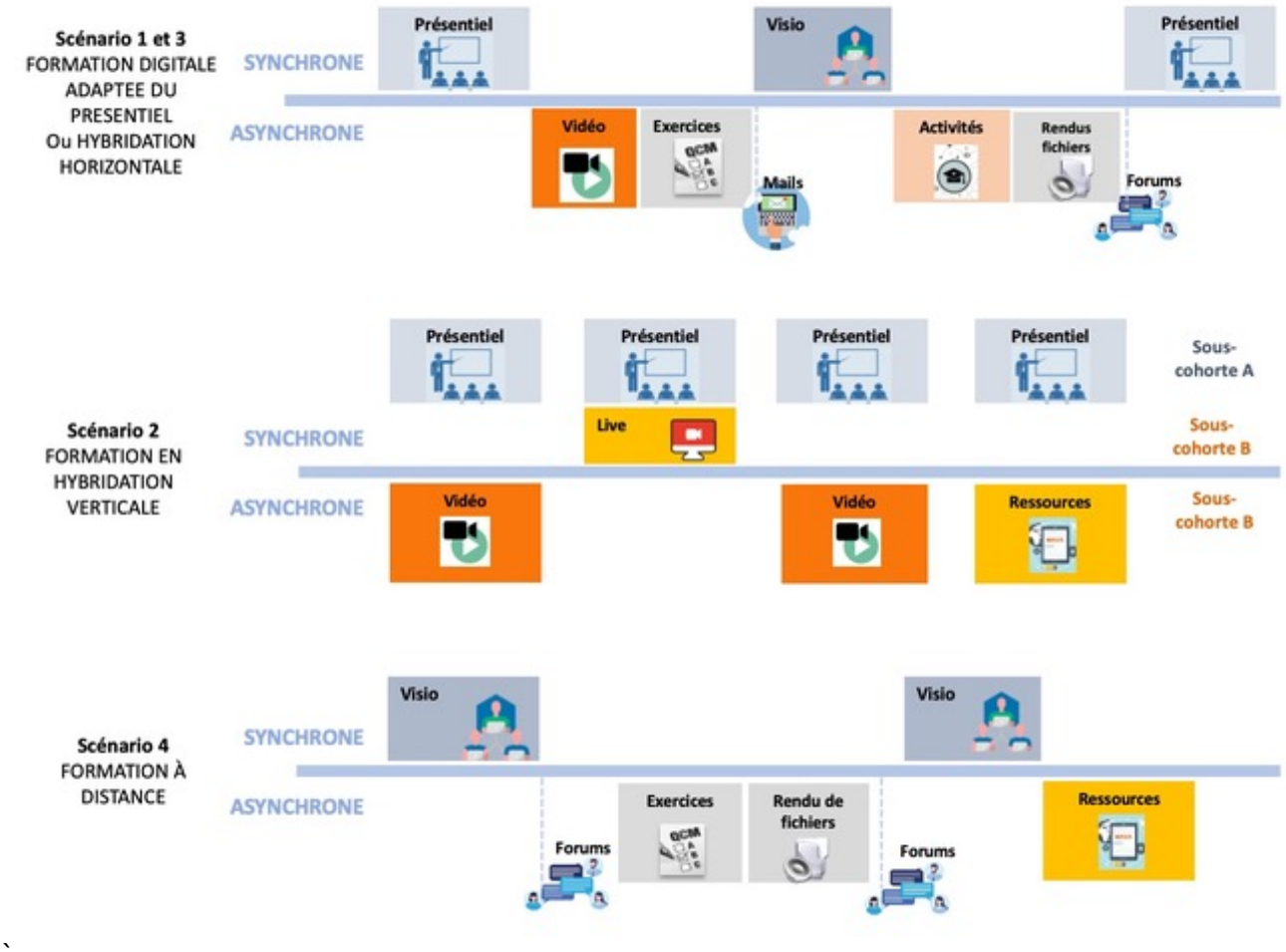


Schéma 5 : exemple de répartition des activités selon les formules pédagogiques

Scénarios 1 et 3 : formation digitale adaptée du présentiel et hybridation horizontale

***Atouts** : rend les contenus et activités disponibles au rythme de chaque étudiant sur les parties en distanciel et permet de poursuivre une progression en cas de fermeture de locaux.*
***Inconvénients :** interactions plus difficiles avec de grandes cohortes.*
***Besoins** : calendrier des activités synchrones précis, équipement numérique de l'enseignant et des étudiants pour les visioconférences, progression très lisible, réactivité de l'enseignant dans les forums.*

Scénario 2 : hybridation verticale

***Atouts** : permet de répondre aux attentes pédagogiques d'étudiants déjà sur place et d'étudiants internationaux qui éventuellement arriveraient plus tard.*

Inconvénients : *une même scénarisation à adapter à deux modalités pédagogiques.*
Besoins *: maintenir le même lien pédagogique et une progression similaire avec la sous-cohorte B à distance.*

Scénario 4 : tout distanciel
Atouts *: rend les contenus et activités disponibles au rythme de chaque étudiant, indépendamment des contraintes de temps et d'espace (étudiants internationaux par exemple).*
Inconvénients *: peu d'interaction humaine en direct.*
Besoins : *motivation forte des étudiants, progression très lisible, réactivité de l'enseignant dans les forums.*

3.2 METTRE EN OEUVRE LES CONTENUS SUR MOODLE

La dernière phase de la scénarisation d'un cours hybride repose sur l'étape de médiatisation, qui vise à intégrer sur la plateforme les ressources et activités selon les séquences et séances préalablement conçues.

Chaque formation ou UE partagée entre plusieurs enseignants peut être couplée à une page Moodle, utilisée en format distanciel, dans le cadre d'un cours hybride ou dans le cadre du présentiel enrichi. Les premiers cas répondent à une modalité pédagogique prédéfinie lors de la conception des séquences ; le deuxième est souvent réalisé au fur et à mesure du semestre et permet, avant ou après des cours en présentiel, des dépôts de ressources pour compléter ou illustrer la formation, pour faciliter des remédiations ou des perfectionnements, utilisant parfois des activités et exercices en lien avec les ressources déposées. Il est conseillé d'utiliser un gabarit de page harmonisé entre ses sections pour davantage de lisibilité (*cf*. annexe 1_ Trame de page Moodle).

En termes de choix des modalités de contenus à scénariser, les situations d'apprentissage individuelle et collaborative requièrent des activités et des modalités à différencier sur l'interface. De même, la simple mise à disposition de connaissances peut être enrichie par des activités plus complexes qui invitent l'étudiant à des démarches mentales variées (visionner une vidéo enrichie, participer à une synthèse collaborative, etc.). L'enseignant applique sur les supports les choix pédagogiques qu'il a entrepris : ajout de son, insertion de schémas, de liens vers des vidéos externes, paramétrage des devoirs selon le calendrier établi, …). La carte mentale ci-dessous opère une correspondance entre les activités de l'enseignant et des outils technologiques préconisés.

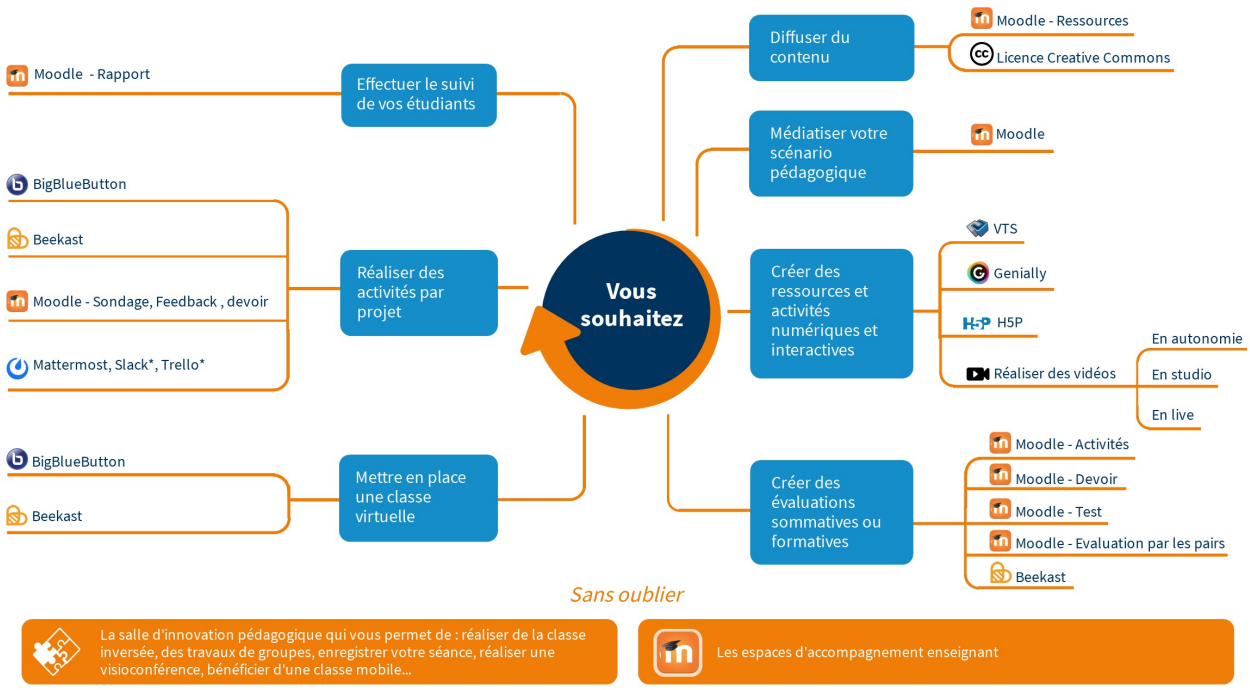
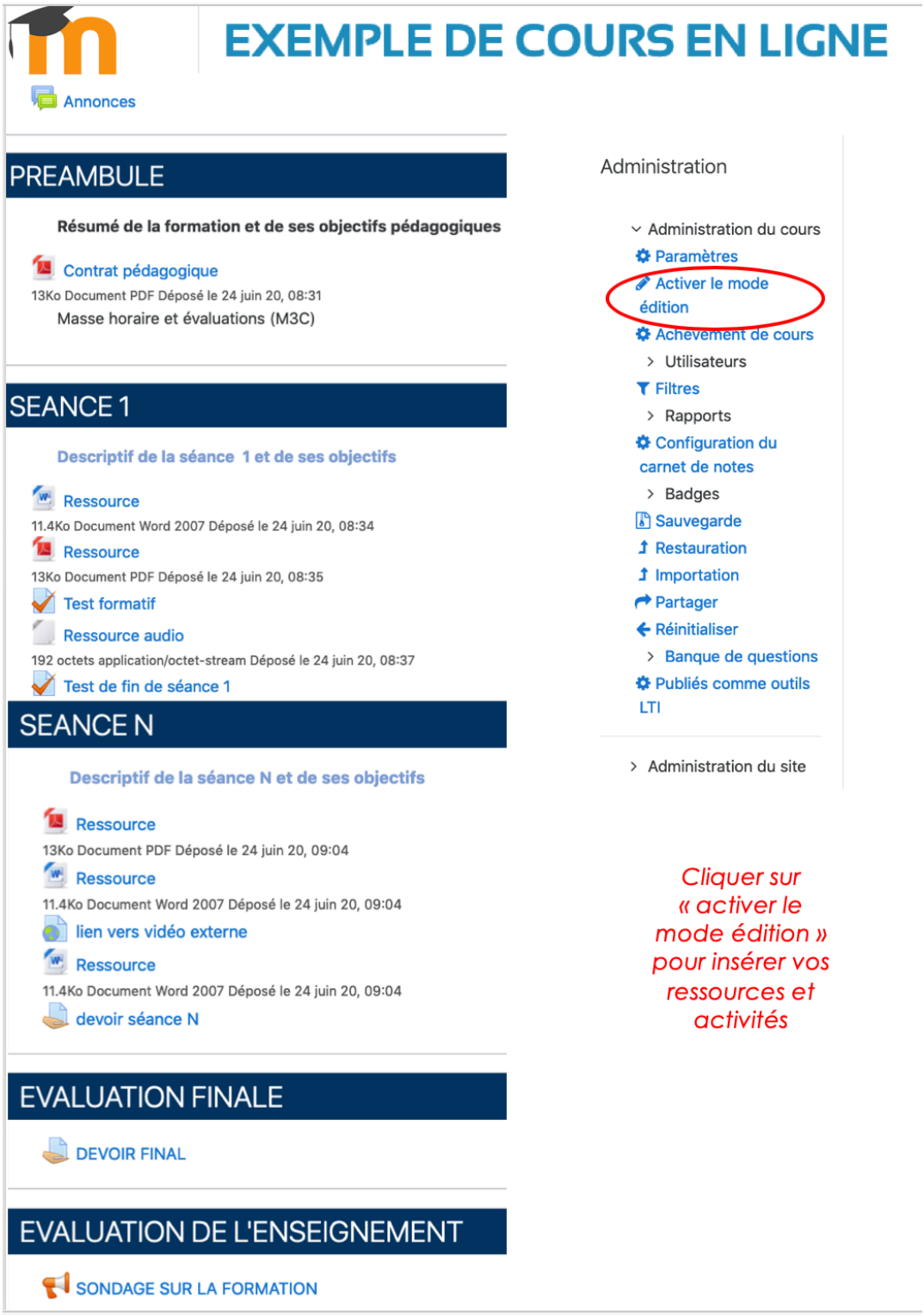


Schéma 6 : Carte mentale des outils technologiques

La DRH-Formation vous informe très régulièrement sur votre adresse mail institutionnelle (@u-picardie.fr) des formations dispensées par les équipes du Service d'Innovation Pédagogique et de la CAP numérique :
Site Web : https://personnels.u-picardie.fr/ressources-humaines/formation/
Contact : drh-formation@u-picardie.fr

Le Service d'innovation Pédagogique vous accompagne dans vos expérimentations et vos pratiques pédagogiques :
sip@u-picardie.fr

La CAP-numérique vous accompagne à l'utilisation des outils numériques de l'UPJV :
cap-numérique@u-picardie.fr

Parallèlement, des tutoriels sont disponibles sur Moodle et n'hésitez pas à échanger avec le collègue référent « Innovation Pédagogique » de votre composante.

Annexe 1 : Trame de page Moodle